

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №3»
(протокол от 28.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №3»
от 28.08.2025 №36-ПД

**Положение о календарно-тематическом планировании
воспитательно-образовательной деятельности с обучающимися
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №3 г.Лениногорска» муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан**

1. Общие положения

Настоящее положение о календарно-тематическом планировании воспитательно-образовательной деятельности с обучающимися (далее - КТП) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.08.2024 г. № 315-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федеральной образовательной программой - приказ № 1028 от 25.11.2022 Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (далее - ФОП ДО);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 25 октября 2023 г. № 783 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ №779 от 6 ноября 2024 г. «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», с разъяснениями Минпросвещения Росси от 30.06.2025 г.
- СанПиН 2.4.3648 от 28.09.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021 г. «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом МБДОУ «Детский сад №3»;
- Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №3»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка.

- 1.1. КТП является неотъемлемой частью ОП ДО МБДОУ «Детский сад №3», направлен на реализацию образовательных областей: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

- 1.2. КТП – документ, определяющий основное содержание образования по каждой образовательной области на каждый день работы с обучающимися в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, региональными особенностями.
- 1.3. Положение устанавливает систему планирования воспитательно-образовательного процесса, в котором отражается последовательность изучения разделов и тем образовательной программы, а также единые требования к форме и содержанию планирования и является обязательным документом для воспитателей, обеспечивающих планомерную реализацию образовательной программы, с целью обеспечения полноты выполнения ОП ДО МБДОУ «Детский сад №3».
- 1.4. Календарно-тематический план разрабатывается и реализуется каждым воспитателем самостоятельно, с учетом учебного плана и специфики ОП ДО МБДОУ «Детский сад №3» на каждый учебный год.
- 1.5. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего.

2. Цель и задачи КТП

Цель: Создание условий для всестороннего развития личности ребенка, его социализации и подготовки к дальнейшему обучению в школе.

Задачи:

Определить:

- содержание образовательного процесса на определенный период времени;

Обеспечить:

- реализацию ФГОС ДО и ФОП ДО;
- системный и последовательный подход к изучению образовательного материала с учетом направленности группы, возрастных и индивидуальных особенностей и рационального использования учебного времени;
- планомерное и последовательное освоение обучающимися образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественное-эстетическое развитие», «Физическое развитие»;
- преемственность и взаимосвязь между различными видами деятельности;
- создание условий для индивидуализации обучения и учета особенностей каждого ребенка;
- единство образовательного процесса в рамках учебного года.

Обеспечить взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса (педагогами МБДОУ «Детский сад №3», детским коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся).

Способствовать повышению качества образования.

3.Принципы и организация календарно-тематического планирования

3.1. КТП должно учитывать возрастной состав группы, условия развития детей.

3.2. КТП должно:

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.
- обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста;
- строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями обучающихся, спецификой группы;
- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

- соответствовать ФОП ДО, ФГОС ДО, основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики;
- основываться на комплексно-тематическом принципе построения воспитательно-образовательного процесса: объединение комплекса различных видов специфических детских деятельности вокруг единой «темы».
- предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках занятий, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности, соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития;
- соответствовать критериям полноты и достаточности;
- учитывать принцип культурообразности. Содержание КТП обеспечивает приобщение детей к социокультурным нормам, учет национальных ценностей и традиций семьи, общества и стимулирование познавательных интересов и действий ребенка в различных видах деятельности; восполняет недостатки духовно-нравственного и эмоционального воспитания.
- соответствовать принципу актуальности. Содержание КТП разрабатывается с учетом образовательных потребностей, возможностей, интересов и инициативы обучающихся, родителей (законных представителей), общественных и государственных институтов;
- учитывать принцип реалистичности. Предполагает соответствие содержания КТП не только интересам и склонностям обучающихся, потребностям родителей (законных представителей), но и профессиональному уровню педагогического коллектива, реальным материальным и финансовым ресурсам МБДОУ «Детский сад №3».

1.3. КТП должно быть составлено с опорой на принципы:

- Полноценное проживание ребенком всех этапов детства: младенческого, раннего и дошкольного возраста, обогащение детского развития;
- Построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, в рамках которой ребенок активно выбирает содержание своего образования, становится субъектом образования – индивидуализация дошкольного образования;
- Содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником образовательных отношений;
- Поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- Сотрудничество организации с семьей;
- Учет этнокультурной ситуации развития детей.

3.4. Для полного раскрытия каждой темы недели календарно-тематического планирования согласно ОП ДО МБДОУ «Детский сад №3» воспитатель должен планировать работу над темой, учитывая рассмотрение ее через все образовательные области.

3.5. Планирование воспитательно-образовательного процесса должно строго соответствовать календарно-тематическому плану. В конце работы по каждой теме, по необходимости, необходимо планировать итоговое мероприятие для осуществления контроля за степенью усвоения образовательного материала дошкольниками. Планирование мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, работу по формированию культурно-гигиенических навыков, преобразование развивающей предметно-пространственной среды группы осуществляется при планировании каждой темы. В КТП должно быть отражено взаимодействие с социумом (библиотека, музей, школа и т.д.)

- 3.6. Планирование осуществляют воспитатели группы. В случае длительного отсутствия одного из воспитателей группы планирование осуществляют педагоги, его заменяющие.
- 3.7. КТП должен учитывать требования к максимальной нагрузке детей в организационных формах работы в дошкольном учреждении в соответствии с СанПиН.

4. Требования к оформлению календарно-тематического плана

- 4.1. Основа планирования образовательного и воспитательного процесса – Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №3».
- 4.2. План оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования. Допускается ведение КТП в электронном виде при наличии персонального компьютера на рабочем месте воспитателя. Равнозначным является ведение КТП в машинописном варианте на бумажном носителе.
- 4.3. КТП разрабатывается воспитателями под руководством старшего воспитателя.
- 4.4. Воспитатель имеет право вносить корректировки в КТП при необходимости.
- 4.5. КТП составляется на учебный год с учетом возрастных особенностей детей каждой возрастной группы
- 4.6. КТП утверждается заведующим МБДОУ «Детский сад №3» после согласования на Педагогическом совете МБДОУ «Детский сад №3».
- 4.7. КТП разрабатывается один на каждую возрастную группу и сочетает в себе работу воспитателей данной группы.
- 4.8. КТП оформляется воспитателями в виде таблиц и включает следующие блоки:

Структура календарно-тематического плана:

Название блока	Содержание блока
Титульный лист	На титульном листе воспитатель указывает: - полное наименование образовательного учреждения, - на какой учебный год разработан, - название документа, - возрастная категория детей, - Ф.И.О. воспитателей группы
Сведения о возрастной группе	- список детей - данные о родителях: Ф.И.О., номера телефонов
Организационно-методические сведения	- режим пребывания (на холодный и теплый периоды) - расписание занятий - циклограмма воспитательно-образовательной деятельности с обучающимися
Воспитательно-образовательная деятельность	- планирования тематических периодов по неделям с указанием цели, задач, досуговых и итоговых мероприятий - планирование занятий с указанием направления деятельности, тем, цели, задач, методической литературы - планирование по режимным моментам и видам деятельности (совместная деятельность воспитателя с обучающимися и самостоятельная их деятельность) - планирование взаимодействия с семьями обучающихся и - педагогическая оценка индивидуального развития обучающихся
Сведения об использованных источниках	Список методической литературы

- 4.9. При оформлении КТП в обязательном порядке предусматривается содержание воспитательно-образовательной деятельности. Допускается изложение в виде текста, конспекта занятия, ссылки на источник.

- 4.10. При оформлении КТП разрешается ссылка на календарно-тематические планы узких специалистов.
- 4.11. При оформлении КТП, в целях уменьшения его объема допускается ссылка на программу, методическую литературу. Обязательным условием оформления ссылки является наличие данной литературы в печатном или электронном виде.

5. Организация работы

- 5.1. Основа планирования педагогического процесса – ОП ДО МБДОУ «Детский сад №3» и годовой план на текущий учебный год.
- 5.2. Календарно-тематический план составляется воспитателем на год и осуществляется на основе расписания занятий.
- 5.3. Календарно-тематический план учитывает:
 - ✓ требования к организации режима в каждой возрастной группе;
 - ✓ требования к максимальной нагрузке на детей в организованных формах совместной образовательной деятельности.
- 5.4. План является основным ориентиром воспитателя в реализации ОП ДО МБДОУ «Детский сад №3», обязателен к разработке и реализации всеми участниками образовательного процесса, включая педагогов, временно исполняющих обязанности основных работников.

6. Документация и ответственность

- 6.1. Календарно-тематический план является обязательным документом воспитателей МДОУ «Детский сад №3».
- 6.2. Ответственность за полноту и качество реализации календарно-тематического плана возлагается на воспитателей.
- 6.3. Контроль за ведением и реализацией КТП осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями в соответствии с годовым планом воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад №3» на текущий учебный год.

7. Хранение календарно-тематического плана

- 7.1. Оригинал календарно-тематического плана хранится в группе - на рабочем месте воспитателя.
- 7.2. Календарно-тематический план хранится в группе в течение учебного года. План прошивается, нумеруется и скрепляется печатью и подписью заведующего МБДОУ «Детский сад №3». В августе план сдается в архив методического материала и хранится 3 года после истечения учебного года, в котором осуществлялось планирование.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее положение действует с момента утверждения и издания приказа или с даты, указанной в приказе о его утверждении, до отмены (признания утратившим силу). При утверждении нового положения, настоящее положение утрачивает силу.
- 8.2. Изменения в настоящее положение принимаются в том же порядке, что и Положение. Изменения могут быть внесены путем принятия нового положения или отдельным документом.
- 8.3. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад №3».

